



GOBIERNO REGIONAL PUNO  
OFICINA REGIONAL ADMINISTRACION

## Resolución Administrativa Regional

N° 205 -2016-ORA-GR PUNO

PUNO, 29 NOV 2016

EL JEFE DE LA OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL PUNO

Vistos, el expediente N° 014178-2016-ORA, sobre autorización de manejo de fondos por encargo interno a la servidora **JULIA WILMA SANJINES RUELAS**;

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Oficio N° 228-2016-GR PUNO/GRDS/MSSCR el Coordinador del Proyecto Mejoramiento de los Servicios de Seguridad Ciudadana Rural, con visación del Gerente Regional de Desarrollo Social, solicita habilitación de fondos por encargo interno a nombre de la servidora **JULIA WILMA SANJINES RUELAS**, para el V Evento "Narrativa de experiencias ronderas exitosas" - Melgar;

Que, sobre el particular, se debe señalar que el artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificado por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15 sobre encargos a personal de la institución establece que el encargo interno: *"40.1 Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación. ..."* Asimismo el numeral 40.2 de la precitada norma, señala que el encargo interno: *"Se regula mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la(s) persona(s), la descripción del objeto del Encargo, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de la mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada."*

Que, el numeral 5.1 de la Directiva Regional N° 13-2012-GOBIERNO REGIONAL PUNO, aprobada mediante Resolución Administrativa Regional N° 276-2012-ORA-GR PUNO, establece que la habilitación de encargo interno procede: *"... por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento adecuado de sus actividades y objetivos Institucionales, que no pueden ser ejecutados de manera directa por la Oficina Regional de Administración o a la que haga sus veces, tales como: a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación..."*; y

Estando al Informe N° 1419-2016-GR PUNO/ORA-OASA de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares y visación de la Oficina Regional de Asesoría Jurídica;

En el marco de lo establecido por la Directiva Regional N° 06-2012-Gobierno Regional Puno, aprobada por Resolución Ejecutiva Regional N° 160-2012-PR-GR PUNO;



GOBIERNO REGIONAL PUNO  
OFICINA REGIONAL ADMINISTRACION

## Resolución Administrativa Regional

Nº 205 -2016-ORA-GR PUNO

PUNO, 29 NOV 2016

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR** el manejo de fondos en la modalidad de Encargo Interno a la servidora **JULIA WILMA SANJINES RUELAS**.

PROYECTO: 2.230878 Mejoramiento de los servicios de seguridad ciudadana rural en las provincias de mayor incidencia de inseguridad social de la Región Puno  
FUNCIÓN: 05 Orden público y seguridad  
DIVISIÓN FUNCIONAL: 014 Orden Interno  
GRUPO FUNCIONAL: 0031 Seguridad vecinal comunal  
NEMÓNICO: 003  
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL: 066  
FTE.FTO.: Recursos Ordinarios  
FINALIDAD : V Evento "Narrativa de experiencias ronderas exitosas" - Melgar

CLASIFICADOR DE GASTOS	MONTO S/.
2.6.71.63 Gastos por la Contratación de Servicios	17,600.00

**ARTICULO SEGUNDO.-** Los gastos se efectuarán de acuerdo con lo establecido en el artículo precedente, debiendo ser sustentados con los comprobantes de pago autorizados por la SUNAT (facturas-boletas). La respectiva rendición de cuentas debidamente documentada no deberá exceder de los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, con el Visto Bueno del Responsable del Proyecto: Mejoramiento de los servicios de seguridad ciudadana rural en las provincias de mayor incidencia de inseguridad social de la Región Puno, y de la Gerencia Regional de Desarrollo Social.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

**ELVIS ELMER CONDORI ARDILES**  
JEFE OFICINA REGIONAL ADMINISTRACIÓN